



Warszawski Uniwersytet Medyczny

PRZEWODNIK PIERWSZAKA

DNI ADAPTACYJNE 2024

Poradnik dla nowych
Studentek i Studentów
Warszawskiego
Uniwersytetu Medycznego





Przewodnik Akademicki

Wydawca:

Samorząd Studentów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

ul. Oczki 1a, 02-007 Warszawa

Tel. 22 628 83 06

www.samorzad.wum.edu.pl

www.facebook.com/samorzadwum

Instagram: @samorzadwum

samorzad@wum.edu.pl

Redakcja: Piotr Gronowski, Oliwia Mirkowska, Anna Kupczak

SPIS TREŚCI

1. Powitanie
2. Ważne miejsca
3. Kto kim jest na Uczelni?
4. Daty
5. Gdzie szukać informacji
6. Legitymacja studencka
7. Mail uczelniany
8. Wirtualny Dziekanat
9. Ankieta akademicka
10. Platforma e-learningowa
11. Sylabusy
12. Sprawy studenckie
13. Świadczenia dla studentów
14. Domy Studenta
15. Pomoc psychologiczna
16. Studenci z niepełnosprawnościami
17. Kolejność zgłaszania się w przypadku problemu
18. Dziekanat
19. Biblioteka
20. Pierwsze zajęcia
21. Uczelniany Savoir-vivre
22. Organizacje Studenckie
23. WF i AZS
24. Dekalog pierwszaka
25. Wydziały
26. Zakończenie

WITAJCIE!

W imieniu całej społeczności akademickiej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego chcielibyśmy Was serdecznie przywitać w murach naszej Uczelni!

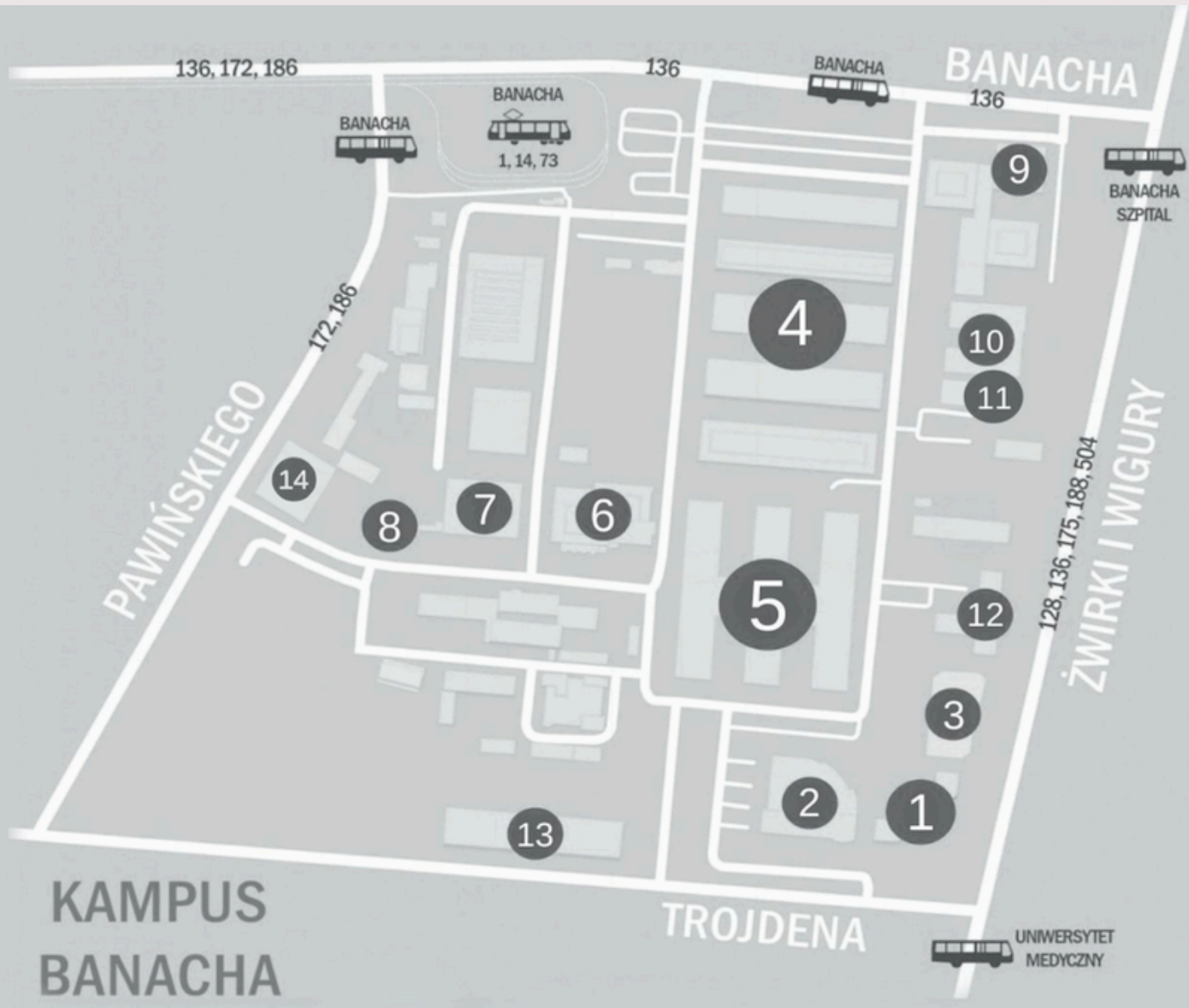
Przewodnik Pierwszaka jest informatorem, w którym koledzy ze starszych roczników zebrali w jednym miejscu swoje doświadczenia i spostrzeżenia mające przybliżyć Wam nasz Uniwersytet i pomóc oswoić się z różnicami między studiowaniem a nauką w szkole średniej. Znajdziecie tu wiele przydatnych informacji dotyczących procesu studiowania, a także szereg wiadomości związanych z obowiązującymi procedurami czy przyjętymi normami. Przybliżymy Wam również liczne pozanaukowe inicjatywy studenckie: koła naukowe, organizacje, Samorząd Studentów, Akademicki Związek Sportowy i wiele, wiele innych.

Mamy nadzieję, że Przewodnik Pierwszaka pomoże Wam przebrnąć przez trudne początki i skróci czas aklimatyzacji do niezbędnego minimum.

Pamiętajcie, że jako Samorząd Studentów zawsze służymy Wam wsparciem i pomocą!



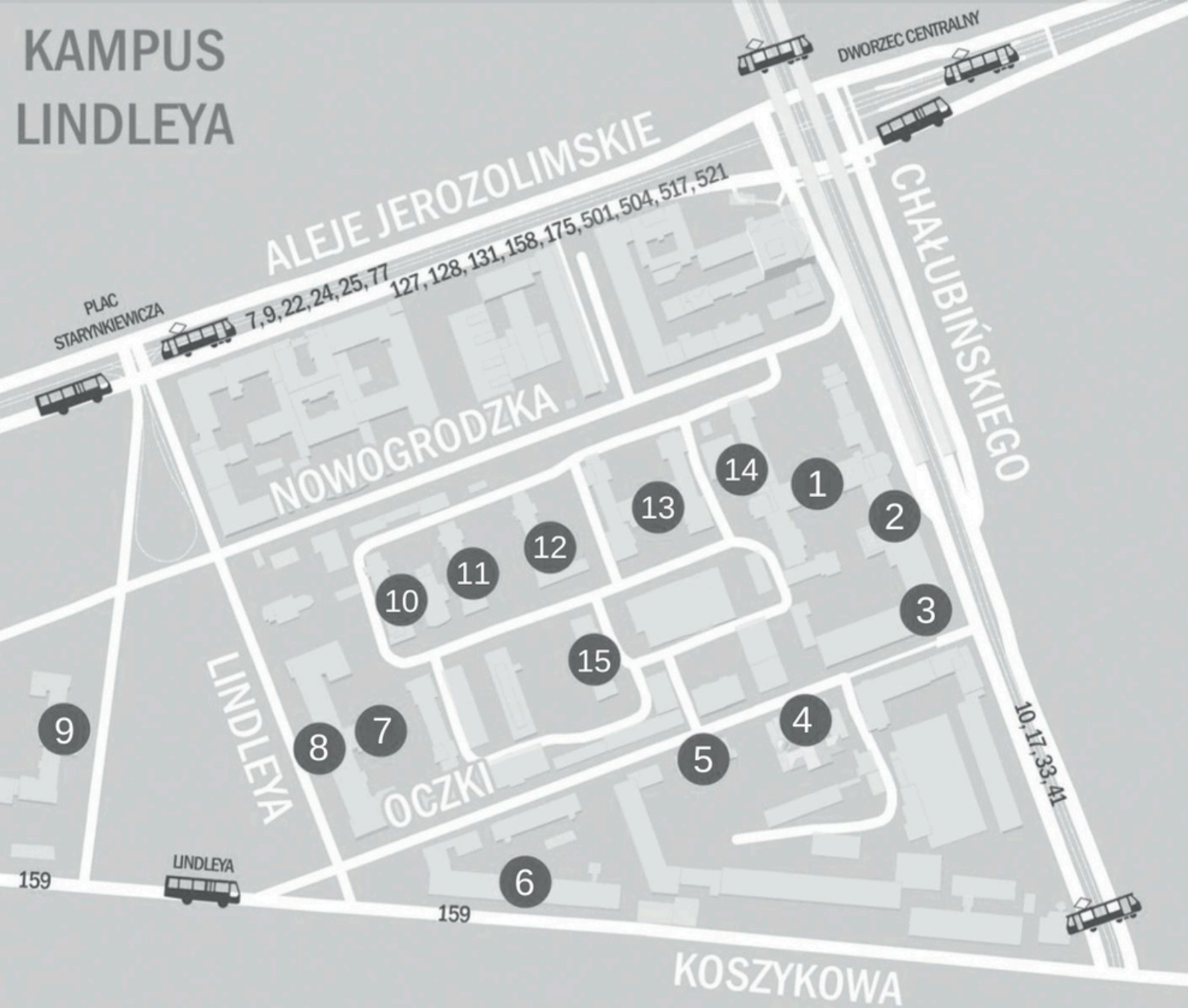
2. WAŻNE MIEJSCA



Legenda Kampusu Banacha

1. Rektorat WUM
2. Centrum Dydaktyczne (CD)
3. Centrum Biblioteczno-Informacyjne (CBI)
4. Centralny Szpital Kliniczny przy ul. Banacha
5. Szpital Pediatrczny WUM
6. Blok F Szpitala Banacha
7. Zakład Fizjologii oraz Zakład Genetyki
8. Zakład Patomorfologii
9. Wydział Farmaceutyczny
10. Centrum Badań Przedklinicznych (CePT)
11. Uniwersyteckie Centrum Stomatologii (UCS)
12. ZIAM - Biuro Komunikacji Informacji i Promocji
13. Centrum Sportowo-Rehabilitacyjne (CSR), Studium Wychowania Fizycznego
14. Centrum Symulacji Medycznych WUM

KAMPUS LINDLEYA



Legenda Kampusu Lindleya

1. Sala Leśniowskiego oraz Zakłady Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego
2. Sala Gluzińskiego, Zakład Radiologii oraz Zakład Biofizyki
3. Collegium Anatomicum, Aula Paszkiewicza
4. Zakład Medycyny Sądowej, Aula Grzywo-Dąbrowskiego
5. Samorząd Studentów (3 piętro), EMSA, IFMSA, PTSS, STN (wszystkie -1)
6. Klinika Dermatologii, Aula Grzybowskiego
7. Aula Grucy
8. Klinika Ortopedii, Szpitalny Oddział Ratunkowy oraz Klinika Anestezjologii i Intensywnej Terapii
9. Klinika Położnictwa i Ginekologii
10. Klinika Okulistyki
11. Klinika Chirurgii Czaszkowo-Szczękowo-Twarzowej
12. Klinika Chorób Wewnętrznych i Kardiologii
13. Klinika Immunologii, Transplantologii i Chorób Wewnętrznych, Klinika Medycyny Transplantacyjnej i Nefrologii, Zakład Immunologii Klinicznej
14. Klinika Chirurgii Ogólnej i Transplantacyjnej
15. Klinika Urologii Ogólnej, Onkologicznej i Czynnościowej



3. KTO JEST KIM NA UCZELNI?

Rektor - to Głowa Uczelni, reprezentuje ją i nią zarządza. Jest najwyższą instancją na Uniwersytecie, powołuje Prorektorów.

Funkcję Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego pełni prof. dr hab. n. med. Rafał Krenke.

Prorektor - to zastępca Rektora na Uczelni. Zazwyczaj każdy prorektor ma ustalony zakres swoich obowiązków, w którym reprezentuje Uczelnię i Rektora. WUM reprezentuje pięciu Prorektorów.

Dziekan - to kierownik Wydziału. Podejmuje wszystkie decyzje na jego szczeblu oraz koordynuje pracę wszystkich jednostek dydaktycznych podlegających danemu Wydziałowi.

Na WUM występują cztery Wydziały, w związku z czym pracuje tu czterech Dziekanów.

Prodziekan - to zastępca Dziekana, który jest odpowiedzialny za konkretne sprawy w obrębie danego Wydziału. Jego zakres obowiązków jest ściśle określony przez Dziekana.




4. DATY

Podział roku akademickiego 2024/2025

SEMESTR ZIMOWY


rozpoczyna się 01 października 2024 r. i kończy się 16 lutego 2025 r.

01.10.2024	22.12.2024	zajęcia dydaktyczne	12 tygodni
23.12.2024	06.01.2025	przerwa świąteczna	
07.01.2025	26.01.2025	zajęcia dydaktyczne	3 tygodnie
27.01.2025	02.02.2025	sesja egzaminacyjna zimowa 	
03.02.2025	09.02.2025	przerwa semestralna	
10.02.2025	16.02.2025	sesja poprawkowa	



SEMESTR LETNI

rozpoczyna się 17 lutego 2025 r. i kończy się 30 września 2025 r.

17.02.2025	18.04.2025	zajęcia dydaktyczne	9 tygodni
19.04.2025	27.04.2025	przerwa świąteczna	
28.04.2025	04.05.2025	przerwa wiosenna	
05.05.2025	15.06.2025	zajęcia dydaktyczne	6 tygodni
16.06.2025	22.06.2025	przerwa na przygotowanie do sesji	
23.06.2025	13.07.2025	sesja egzaminacyjna letnia 	
14.07.2025	30.09.2025	przerwa wakacyjna w tym:	
01.09.2025	14.09.2025	sesja poprawkowa 	



Godziny/dni rektorskie - godziny lub dni wolne od nauki, ogłaszane przez Rektora ze względu na zaistniałą sytuację, potrzebę. Zwolnieni wówczas jesteśmy z udziału w zajęciach odbywających się w podanym terminie.



5. GDZIE SZUKAĆ INFORMACJI



@samorzadwum
@medicaluniversityofwarsaw



@samorzadwum
@warszawski.uniwersytet.medyczny



samorzadstudentow.wum.edu.pl
wum.edu.pl
bss.wum.edu.pl



6. LEGITYMACJA STUDENCKA

To dokument potwierdzający status studenta. Zawiera dane osobowe, numer albumu i zdjęcie studenta oraz miejsce na przyklejenie hologramów informujących o kolejnych semestrach nauki. Hologram ważny jest do **31.03.** dla semestru zimowego i do **31.10.** dla semestru letniego.

Jest wyposażona w chip, który pozwala na zakodowanie dodatkowych funkcji:

- bilet komunikacji miejskiej - ELS jest zintegrowana z systemem Warszawskiej Karty Miejskiej, można korzystać z niej jak z biletu okresowego w środkach transportu miejskiego
- karta do Systemu Centralnego Wydruku - umożliwia drukowanie i kserowanie na urządzeniach Systemu zlokalizowanych w jednostkach WUM
- karta biblioteczna - umożliwia korzystanie z wypożyczalni Biblioteki WUM
- karta wstępu - umożliwia wstęp do Domów Studenckich i niektórych sal dydaktycznych



ELS jest również dokumentem, którym możecie legitymować się podczas wpuszczania na sale egzaminacyjne, gwarantuje Wam także szereg zniżek, m.in. do kin, muzeów, środków transportu.



mLEGITYMACJA

mLegitymacja jest dodatkowym dokumentem, który funkcjonuje równoległe z tradycyjną legitymacją, zachowującą swoją ważność. Okazując mLegitymację na ekranie telefonu, możecie potwierdzić uprawnienia do należnych ulg i zwolnień.

Mobilna wersja legitymacji jest tworzona na indywidualny wniosek Studenta. W tym celu należy skontaktować się z odpowiednim dziekanatem, którego pracownik za okazaniem tradycyjnej legitymacji wygeneruje i przekaże specjalny kod QR. Na jego podstawie będzie możliwa aktywacja dokumentu w bezpłatnej aplikacji mObywatel.





7. MAIL UCZELNIANY

Jest bardzo ważnym narzędziem, dzięki któremu będziecie na bieżąco kontaktować się z Prowadzącymi oraz Dziekanatem.

Każdy student otrzymuje konto i adres e-mail na okres trwania studiów, który tworzony jest wg wzoru:

s0XXXXX@student.wum.edu.pl

gdzie **XXXXX to numer Waszego albumu**, który znajdziecie na swojej legitymacji studenckiej.

Hasłem pierwszego logowania jest Wasz numer PESEL, zalecamy jego zmianę.

Login i hasło do poczty są tożsame z danymi do logowania się w Centralnym Systemie Autoryzacji, który jest centralną bazą danych o użytkownikach systemów informatycznych WUM. Pozwala on studentom logować się do zasobów informatycznych Uczelni, takich jak:

- Wirtualny Dziekanat, czyli system, w którym m.in. zweryfikujecie swoje oceny oraz zapiszecie się na fakultety - <https://wd.wum.edu.pl>
- Portal SSL-VPN, czy bramka do zasobów sieci wewnętrznej WUM oraz medycznych baz danych - <https://ssl.wum.edu.pl>
- Poczta elektroniczna - <https://outlook.office.com>
- Platforma e-learningowa - <https://e-learning.wum.edu.pl>
- WiFi - sieć bezprzewodowa
- Webkioski i pracownie komputerowe

Na maila uczelnianego logujecie się przez stronę:
<https://login365.wum.edu.pl>



8. WIRTUALNY DZIEKANAT

To platforma, która ma Wam pomóc w pilnowaniu codziennych spraw uczelnianych.

Dostępny jest pod adresem: <https://wd.wum.edu.pl>

Po przejściu na stronę wyświetli się instrukcja logowania.

Najważniejsze informacje dotyczące Waszych danych, finansów, badań medycyny pracy oraz szczepień znajdziecie w zakładce „Dane studenta”.

Zakładka „Tok studiów” umożliwia śledzenie na bieżąco swoich postępów w nauce, tj. weryfikację uzyskiwanych zaliczeń oraz egzaminów zdawanych w sesji.

Zakładka „Oferta” jest dedykowana zapisom na Fakultety, które na naszej Uczelni są obowiązkowe.

Zakładka „Wiadomości” zawiera zazwyczaj wiadomości dotyczące Waszego roku lub całej społeczności akademickiej, które przesyłają Dziekanaty.

Zakładka „Ankiety” służy ocenie jakości prowadzonych zajęć oraz poszczególnych asystentów, którzy będą prowadzić Wasze zajęcia. Ankiety są w pełni anonimowe, lecz zachęcamy do ich wypełniania w aplikacji adWUM, o której wspomnimy na kolejnej stronie.



9. ANKIETA AKADEMICKA

Służy do oceny zajęć i nauczycieli akademickich (AOZiNA).

W wypełnianiu ankiet na WUM pomaga aplikacja mobilna adWUM, która jest dostępna zarówno na iOS, jak i na Android.

Rzetelne wypełnienie kwestionariusza zajmuje zaledwie kilka minut, natomiast systematycznie uzyskiwane wyniki są bardzo istotnym elementem w procesie poprawy jakości kształcenia w Uczelni. Dają one możliwość wyrażenia opinii o konkretnym prowadzącym oraz o samej formie i treści zajęć poruszanych w obrębie przedmiotu.

Dla nauczycieli akademickich, którzy otrzymają najwyższą średnią ocen w danym roku akademickim, przygotowywane są specjalne nagrody, które są wręczane przez Samorząd Studentów na corocznej gali Kryształowych Lancetów

Logowanie do aplikacji odbywa się za pomocą tego samego loginu i hasła, jak podczas logowania się do platformy SSL-VPN

Wypełnienie ankiet jest w PEŁNI ANONIMOWE !!



adWUM

Android

iOS





10. PLATFORMA E-LEARNINGOWA

To narzędzie służące do udostępniania materiałów i pracy własnej dla studentów.

Dostępna jest pod adresem: **<https://e-learning.wum.edu.pl/>**

Prowadzone są przez nią niektóre fakultety oraz część zajęć wymagająca pracy indywidualnej studenta w domu (o czym dowiedzie się już od prowadzących lub z sylabusa).





11. SYLABUSY

To jeden z najważniejszych dokumentów, z którym polecamy zapoznać się każdemu studentowi.

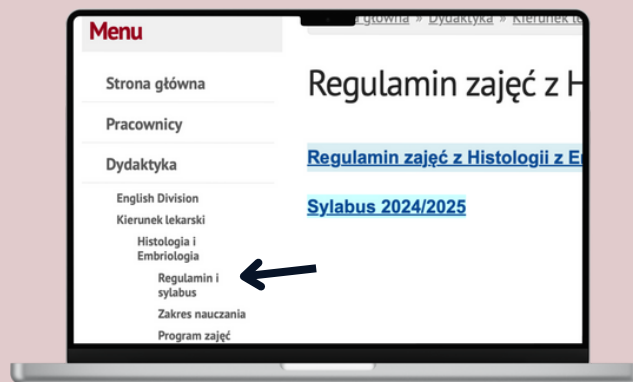
Sylabus = Przewodnik dydaktyczny

Jest to zbiór najważniejszych informacji dotyczących danego przedmiotu.

Znajduje się on na stronie internetowej konkretnego Wydziału w zakładce „Studenci” w formie przewodnika dydaktycznego na dany rok akademicki.

Znajdziecie w nim informacje dotyczące:

- obowiązkowej i zalecanej literatury
- zakresu wymaganych tematów
- metod i kryteriów oceniania
- dokładnych wymagań dotyczących zaliczenia przedmiotu
- kontaktu do koordynatora przedmiotu





12. SPRAWY STUDENCKIE

Studia są zorganizowane w inny sposób niż dotychczasowe etapy edukacji, co na początku może sprawiać Wam wiele wątpliwości.

W sprawach dotyczących:

- pomocy materialnej (stypendia: rektora, socjalne, dla osób z orzeczoną niepełnosprawnością, zapomoga)
- miejsc w domach studenckich
- ubezpieczenia zdrowotnego

należy kontaktować się z **Pracownikami Biura Spraw Studenckich odpowiedzialnymi za Wasz kierunek studiów**. Kontakt do nich znajduje się na stronie internetowej: <https://bss.wum.edu.pl>

W sprawach związanych z tokiem studiów, np.

- przedłużeniem ważności legitymacji studenckiej
- uzyskaniem zaświadczenia o studiowaniu
- złożeniem podania do Dziekana

zgłaszacie się do **Waszych Dziekanatów**.



13. ŚWIADCZENIA DLA STUDENTÓW

Stypendium Rektora

- przyznawane jest dla 10% najlepszych studentów
- na 1. roku można je uzyskać będąc laureatem lub finalistą olimpiady na szczeblu co najmniej ogólnokrajowym, osiągając sukcesy we współzawodnictwie sportowym lub artystycznym, również na szczeblu co najmniej ogólnokrajowym

Stypendium socjalne

- przyznawane dla studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej
- próg miesięcznego dochodu na członka rodziny, uprawniający do jego otrzymania wynosi **1 570,50 zł** netto

Stypendium dla osób z niepełnosprawnością

- stypendium przyznawane studentom z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem

Zapomoga

- to jednorazowe świadczenie dla osób, które z przyczyn losowych znalazły się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej
- można ją otrzymać maksymalnie 2x w roku akademickim

Student kształcący się na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia wyłącznie na 1 z nich

Wszystkie informacje dotyczące świadczeń dla studentów znajdują się na stronie internetowej: <https://bss.wum.edu.pl>



14. DOMY STUDENTA

Studenci i doktoranci ubiegający się o przyznanie miejsca w domu studenckim, mogą być zakwaterowani w akademikach :

- WUM - DS1 oraz DS2 i DS2 BIS, znajdujących się na Woli
- DS Sarna i DS Rogaś, położonych na Jelonkach, na terenie Osiedla Akademickiego „Przyjaźń”

Miejsca w Domach Studenckich przyznawane są przez Komisję Stypendialną.

Można ubiegać się o miejsce w pokoju 1-osobowym lub 2-osobowym, składając podanie do Rady Mieszkańców Domu Studenta.

Szczegółowe zasady dotyczące przyznawania miejsc w Domach Studenckich znajdują się na stronie internetowej:

[https:// bss.wum.edu.pl](https://bss.wum.edu.pl)



15. POMOC PSYCHOLOGICZNA

Nasza Uczelnia oferuje wsparcie psychologiczne dla studentów, z którego można korzystać bezpłatnie w formie krótkich interwencji terapeutycznych, realizowanych w trakcie 3 spotkań.

Uniwersytecka Poradnia Psychologiczna znajduje się na ul. Litewskiej 14.

Aby umówić się na taką formę pomocy, należy wcześniej powiadomić mailowo kierownik Poradni - dr Magdalenę Łazarewicz (magdalena.lazarewicz@wum.edu.pl).

Studenci mogą korzystać z:

- poradnictwa psychologicznego
- coachingu
- psychoedukacji
- treningu biofeedback nakierowanego na zwiększenie efektywności radzenia sobie ze stresem
- edukacji psychoseksualnej



16. STUDENCI Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Student może ubiegać się o stypendium z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Przed przystąpieniem do składania wniosku o stypendium dla osób z niepełnosprawnościami należy zarejestrować w Dziekanacie aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym funkcjonuje również Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami, którego rolą jest m.in.:

- udzielenie pomocy w zakresie bieżących problemów studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami
- działania na rzecz zapewnienia dostępu do zajęć dydaktycznych studentów i doktorantów z niepełnosprawnością i przewlekle chorym
- likwidacji barier uniemożliwiających udział w życiu społeczności akademickiej
- opiniowanie wniosków osób z niepełnosprawnościami w sprawie bezpłatnego dostępu do parkingów na terenie kampusów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego

Kontakt do Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnościami:

- tel.: 503-833-347 (pon-pt 17:00-20:00)
- e-mail: bezbarier@wum.edu.pl

Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej:

<https://bezbarier.wum.edu.pl>



17. KOLEJNOŚĆ ZGŁASZANIA SIĘ W PRZYPADKU PROBLEMU

Studia to okres, w którym zdobywacie wiedzę niezbędną w Waszym przyszłym życiu zawodowym, zawieracie nowe znajomości i przyjaźnie, niestety również mogą zdarzyć Wam się trudniejsze momenty i nieprzewidziane problemy.

Gdzie wtedy szukać informacji?

- strona internetowa Wydziału/Uczelni
- strona internetowa Biura Organizacji Kształcenia i Spraw Studenckich
- strona internetowa Samorządu Studentów WUM
- statut WUM
- Regulamin studiów
- Ustawa Prawo o szkolnictwie Wyższym

Do kogo należy się zgłaszać?

1. Starosta grupy
2. Starosta roku
3. Samorząd Wydziałowy
4. Komisja Dydaktyki
5. Przewodniczący Zarządu Głównego Samorządu Studentów WUM



18. DZIEKANAT

To biuro zajmujące się administracją wydziału wyższej uczelni.

Tutaj przedłużycie ważność legitymacji studenckiej, złożycie podanie do Dziekana w konkretnej sprawie, uzyskacie zaświadczenie o studiowaniu, a także załatwicie wszelkie formalności związane z tokiem studiów, np. odbierzecie skierowania na praktyki, złożycie wniosek o udzielenie urlopu dziekańskiego lub zdrowotnego.





19. BIBLIOTEKA

Lokalizacja: ul. Żwirki i Wigury 63

Oferuje szeroką gamę książek i materiałów niezbędnych do nauki.

Aby wypożyczyć książkę, należy najpierw dokonać rezerwacji internetowej.

Wszystkie najważniejsze informacje dotyczące funkcjonowania Biblioteki zostaną Wam przedstawione w ramach obowiązkowego przedmiotu: **Przysposobienie biblioteczne**, który zostanie udostępniony na platformie e-learningowej z początkiem roku akademickiego

W budynku Biblioteki znajduje się również czytelnia oraz punkt sprzedaży skryptów

Niezbędne informacje na temat aktualności, dostępności zbiorów, dostępu do artykułów naukowych on-line, znajdziecie na stronie internetowej: <https://biblioteka.wum.edu.pl/node>





20. PIERWSZE ZAJĘCIA

Pierwsze zajęcia na uczelni nie są powodem do niepokoju - na pewno jest to zupełnie nowa forma po liceum, jednak prowadzący na samym początku starają się wszystko wyjaśnić i wdrożyć studentów w ten tryb pracy. Należy jednak przyjść na nie przygotowanym, ponieważ mimo że asystenci na wstępie są bardziej wyrozumiali, w pierwszym tygodniu zajęć realizowany jest już normalny materiał dydaktyczny.

Nie przejmujcie się jednak, jeśli jeszcze nie wiecie jak i czego się uczyć - wszystko przyjdzie z czasem i na pewno szybko przestawicie się na „tryb studencki”.



21. UCZELNIANY SAVOIR-VIVRE

Ważnym elementem uczelnianej etykiety jest odpowiednie używanie tytułów i zwracanie się do pracowników uczelni

Do Rektora i Prorektorów zwracamy się per „Panie Rektorze” / „Pani Rektor”, do Dziekanów i Prodziekanów per „Panie Dziekanie” / „Pani Dziekan”.

Bardzo dużym faux-pas jest używanie form „Panie Prorektorze” czy „Panie Prodziekanie”

Do pracowników naukowych zwracamy się zgodnie z ich tytułem, tj. do profesorów per „Panie Profesorze” / „Pani Profesor”, do pracowników ze stopniem doktora per „Panie Doktorze” / „Pani Doktor”, natomiast do pracowników ze stopniem doktora habilitowanego zwracamy się grzecznościowo per „Panie Profesorze” / „Pani Profesor”

Istotnym elementem uczelnianego savoir-vivre są odpowiednie sformułowania podczas komunikacji elektronicznej:

- każdą oficjalną wiadomość należy rozpocząć od zwrotu do adresata, oczywiście z odpowiednim tytułem, np. „Szanowny Panie Profesorze”
- na końcu każdej wiadomości należy zamieścić formalne pozdrowienia, takie jak: „z wyrazami szacunku”, „z poważaniem”



22. ORGANIZACJE STUDENCKIE

Wasze pasje może rozwijać nie tylko podczas obowiązkowych zajęć, lecz również poza nimi, angażując się w działanie licznych organizacji studenckich.

Studenckie Towarzystwo Naukowe (STN) zrzesza naukowo aktywnych studentów chcących poszerzać wiedzę i prezentować ją szerszemu gronu. STN organizuje liczne kongresy i przyznaje fundusze na granty naukowe oraz koordynuje działania **Studenckich Kół Naukowych**, których na WUM działa ponad 200. W każdym z nich istnieje możliwość prowadzenia badań i projektów naukowych.

Międzynarodowe Stowarzyszenie Studentów Medycyny IFMSA-Poland jest częścią federacji IFMSA będącej największą na świecie organizacją studencką. W swojej działalności odpowiada za prowadzenie interesujących akcji prozdrowotnych związanych z edukacją medyczną i zdrowiem publicznym.

Studentów farmacji może zainteresować działalność w **Polskim Towarzystwie Studentów Farmacji (PTSF)**, które zrzesza studentów i absolwentów farmacji z całej Polski. Pozwala ono brać udział w kongresach, sympozjach i warsztatach, zarówno jako uczestnik, jak i organizator.

Polskie Towarzystwo Studentów Stomatologii (PTSS) jest organizacją skupiającą grono lekarzy dentyków i studentów stomatologii z całej Polski. Jego członkowie angażują się w szerzenie wiedzy w społeczeństwie kładąc nacisk na jej praktyczny aspekt.

Erasmus Student Network (ESN) odpowiada za rozwój i wsparcie programów wymian studenckich o zasięgu ogólnoeuropejskim. Studenci mogą pełnić rolę np. opiekunów kolegów z zagranicy (tzw. mentorzy), organizatorów imprez, wycieczek czy konkursów fotograficznych.



23. WF I AZS

WF należy do **obowiązkowych przedmiotów** na pierwszym roku studiów. Należy zapisać się do niego przez odpowiedni system informatyczny.

Wszystkie informacje dotyczące zapisów na zajęcia, formy aktywności, zasad zaliczenia przedmiotu znajdziecie na stronie internetowej: **<https://swfis.wum.edu.pl>**

Dla każdego studenta zainteresowanego aktywnością sportową, zarówno profesjonalisty jak i amatora, świetną alternatywą jest działalność **Akademickiego Związku Sportowego (AZS)**, w którym prężnie funkcjonuje wiele sekcji sportowych umożliwiających trenowanie na poziomie akademickim w wybranej dyscyplinie.

Treningi odbywają się w nowoczesnym i funkcjonalnym Centrum Sportowo-Rehabilitacyjne WUM, które zapewnia warunki treningowe na najwyższym poziomie.

Aby uczęszczać na zajęcia w ramach AZS, należy wykupić kartę AZS, która jest równoznaczna z ubezpieczeniem. Niektóre sekcje sportowe w ramach AZS zaliczają obowiązkowe zajęcia z WF - trzeba być jednak na nie zapisanym w systemie.

Aby dołączyć do drużyny, najlepiej skontaktować się z konkretnym trenerem. Wszystkie informacje oraz spis dyscyplin znajdują się na stronie internetowej AZS: **<http://azs.wum.edu.pl>**

24. DEKALOG PIERWSZAKA

1. Czytaj Przewodniki Dydaktyczne

W sylabusach dostępnych na stronie internetowej Twojego wydziału znajduje się wiele informacji na temat wszystkich przedmiotów. Dowiesz się stamtąd, jakie książki są wymagane lub rekomendowane przez wykładowców, przez jak wiele tygodni będziesz studiować dany przedmiot oraz ustalisz, czy kończy się on egzaminem, czy zaliczeniem. Znajdziesz tam też informacje o tym, jak często Twoja wiedza będzie sprawdzana w formie kolokwium. Sylabus zawiera również kontakty do wszystkich pracowników Uczelni odpowiedzialnych za dany przedmiot.

2. Czytaj Regulaminy Przedmiotów

Czasami przedmiot oprócz sylabusu ma również ustalony regulamin zajęć – tak jest np. w przypadku „słynnej” anatomii. Regulamin może zawierać informacje bardziej szczegółowe niż sylabus, określające np. sposób postępowania w przypadku nieobecności na zajęciach.

3. Czytaj Ogłoszenia na stronach internetowych Zakładów prowadzących dany przedmiot i na platformie e-learningowej

Czasem będziesz mieć ochotę zasypać wykładowcę, starostę lub starszego studenta setką pytań - najpierw sprawdź, czy odpowiedzi na nie znajdziesz w ogłoszeniach Zakładu.

4. Nie bój się pytać o to, które podręczniki trzeba kupić, a które można potraktować jako dodatkowe

Czasami sylabus zawiera bardzo długą listę obowiązkowej literatury lub dwie konkurujące ze sobą pozycje. O to, która z nich jest wiodącym źródłem wiedzy pytaj bardziej doświadczonych studentów lub wykładowców w dogodnym dla nich momencie.

5. Znaj różnice między zaliczeniem, kolokwium i egzaminem.

Zaliczenie to forma zdania przedmiotu, polegająca na tym, że albo za jego zdanie nie otrzymujesz oceny (zamiast niej do Twoich ocen wpisywane jest „zal.”), albo też ocena z takiego przedmiotu jest wystawiana, ale nie liczy się do Twojej średniej ocen.

W pierwszym przypadku, najczęściej przedmiot zalicza się uzyskując odpowiednią liczbę obecności (np. WF), ale oprócz tego warunkiem uzyskania zaliczenia może być zdobycie wymaganej liczby punktów na kolokwium zaliczeniowym.

W drugim przypadku zaliczenie przedmiotu również wymaga osiągnięcia odpowiedniej liczby obecności na zajęciach, a także zdania wszystkich kolokwiów z tego przedmiotu - na ich podstawie wystawiana jest ocena.

Kolokwium to test z danego przedmiotu. Jeżeli przedmiot ten zdaje się w formie zaliczenia, to często kolokwium jest jedyną formą sprawdzianu wiedzy z tego przedmiotu.

Jeżeli natomiast dany przedmiot zdawany jest w formie egzaminu, to zdanie wszystkich kolokwiów jest konieczne, aby być dopuszczonym do egzaminu (szczegółowe zasady zawiera sylabus).

Egzamin jest najbardziej oficjalną formą zaliczenia przedmiotu. W porównaniu do kolokwium jest to znacznie bogatszy w pytania test, który odbywa się w specjalnych warunkach i ma z góry ustalone dwa terminy - „pierwszy” i „poprawkowy”. Aby móc przystąpić do egzaminu konieczne jest spełnienie warunków dopuszczających, określonych w sylabusie.

6. Przekazuj innym studentom informacje, które zdobyłeś od pracowników WUM

Nikt nie lubi słyszeć tego samego pytania kilkadziesiąt razy. Nikt też nie lubi ciągle powtarzać jednej wiadomości. Z kolei takich, którzy istotne informacje przeznaczone dla wszystkich studentów trzymają w tajemnicy przed pozostałymi i wykorzystują jako swoją przewagę, nie lubi absolutnie nikt. Jeżeli więc pracownik Dziekanatu, sekretarka, informatyk, bibliotekarka powie Ci o czymś, co dotyczy wszystkich studentów na Twoim roku lub w Twojej grupie, to niezwłocznie im to przekaż. Oszczędzisz wtedy kłopotów wszystkim osobom zaangażowanym w tę interakcję.

7. Jeżeli chcesz ustalić coś w sprawach personalnych, kontaktuj się z pracownikami WUM-u osobiście. Jeśli to, co trzeba ustalić dotyczy wyłącznie Twojej grupy – poproś o to Starostę Grupy. Jeżeli sprawa ma znaczenie dla ludzi z różnych grup lub dotyczy całego roku, to w imieniu tych osób z Uczelnią kontaktuje się Starosta Roku.

8. Ucz się!

Rok temu widziano wielu, którzy próbowali zdać pierwszy rok na samym szczęściu i sprytnym ściąganiu i ostatecznie okazało się, że nie da rady tego dokonać. W końcu przychodzi test niemożliwy do zdania bez nauki.

9. Przychodź na zajęcia!

Czasem dozwolona liczba nieobecności to zaledwie jedna w semestrze, co więcej – usprawiedliwiona zwolnieniem, przekroczenie tego limitu może uniemożliwić Ci zdanie pierwszego roku. Właśnie dlatego nie pozwalaj sobie na wagary. Szczegóły dotyczące obecności również znajdziesz w sylabusie. Lepiej przyść nieprzygotowanym na zajęcia niż opuścić je z powodu nienauczenia się!

10. Poznaj stopnie i tytuły naukowe wykładowców i zwracaj się do nich zgodnie z tymi tytułami – chyba, że wolą inaczej.

Dobrze jest wypracować w miarę możliwości pozytywną relację z wykładowcami. Nie da rady tego osiągnąć, mając „głupie” braki w etykiecie. Dlatego wiedz, jakich słów używać, gdy mówisz do osoby o danym stopniu:

- mgr – Pani Magister/Panie Magistrze
- lek., lek.-dent., dr – Pani Doktor/Panie Doktorze
- dr hab. – Pani Profesor/Panie Profesorze
- prof. dr hab. – Pani Profesor/Panie Profesorze

W mailu nie zapomnij poprzedzić wyrazu „Pani”/„Panie” słowem „Szanowna”/„Szanowny”.

25. WYDZIAŁY - WYDZIAŁ LEKARSKI

1. Przedmioty

Kompletny spis przedmiotów ze wszystkimi praktycznymi informacjami, dostępny jest w formie Przewodnika Dydaktycznego, który dostępny jest na stronie Wydziału Lekarskiego w zakładce „Studenci”.

Dwoma największymi przedmiotami na 1. roku studiów, które spędzają sen z powiek studentom, są Anatomia i Histologia. Na kolejnych stronach spróbujemy przybliżyć Wam pierwsze zajęcia i przekonać Was, że nie taki diabeł straszny! Pamiętajcie, że studenci wyższych lat przechodzili przed Wami tę samą drogę i skoro im się udało, to Wam również się powiedzie :)

Anatomia

To zdecydowanie najbardziej charakterystyczny przedmiot na kierunku lekarskim, o którym słyszy się już w liceum, to też częsty motyw w wielu medycznych serialach. Pierwsza wizyta w prosektorium może wydawać się przerażająca, ale naprawdę nie ma się czego obawiać! Na naszej Uczelni przygodę z przedmiotem rozpoczyna się od osteologii, podczas której oglądacie wyłącznie kości, więc wdrożenie do prosektoryjnej aury odbywa się stopniowo - tzw. „preparaty mokre”, czyli te utrwalane w formalinie, pojawią się później, gdy prosektorium będzie już dla Was „normalną” salą ćwiczeniową.

Obawy przed Anatomią wiążą się często z obawami o ilość wiedzy niezbędnej do przyswojenia, a mroczne legendy o nocach spędzanych nad Bochenkiem to już klasyka wizerunku studenta medycyny - ale czy naprawdę jest tak strasznie?

Anatomia na pewno jest bardzo pamięciowym przedmiotem, który wymaga regularnej nauki i zapamiętania dużych partii materiału - nauczenie się wszystkich struktur i łączących je zależności nie jest proste.



Wymagany materiał na każde zajęcia jest udostępniany na platformie e-learningowej przez Zakład Anatomii, do prosektorium należy przyjść przygotowanym.

Początkowo, przyswajanie wiedzy będzie czasochłonne ze względu na konieczność zapoznania się z anatomicznym mianownictwem w językach angielskim i łacińskim. Na szczęście, z każdym kolejnym tygodniem przyzwyczajacie się do trybu nauki i ogarnięcie wiedzy z zajęć na zajęcia jest łatwiejsze i szybsze.

Jak wyglądają zajęcia?

Każda grupa ćwiczeniowa, do której zostaniecie przydzieleni na pierwszych zajęciach, ma swojego asystenta.

Prowadzący mają pewną swobodę w sposobie prowadzenia zajęć, więc mogą się one różnić między grupami - zazwyczaj na początku odbywa się krótkie omówienie danego tematu, a następnie studenci dostają preparaty, które oglądacie w małych grupach.

„Szpilki”

Po każdym bloku tematycznym odbywa się kolokwium teoretyczne i praktyczne.

„Szpilki” to nazwa dosłownie wbitej szpilki w daną strukturę anatomiczną, którą studenci muszą rozpoznać podczas kolokwium praktycznego. Na każdym stanowisku znajdują się dwa preparaty, na rozpoznanie których macie 1 minutę, po czym przechodzicie do kolejnego stanowiska. Należy rozpoznać 18 struktur. Kolokwium teoretyczne jest testem jednokrotnego wyboru.



Histologia

To drugi największy przedmiot na pierwszym roku.

Jest to nauka o tkankach, więc ćwiczenia w większości polegają na obserwacji preparatów pod mikroskopem oraz przerysowywaniu ich do zeszytu (niektórzy asystenci pozwalają korzystać z tabletu).

Wyprawka na histologię powinna zawierać przede wszystkim cienki i gładki zeszyt oraz kolorowe kredki (im więcej odcieni różu i fioletu, tym lepiej).

2. Q&A

Czy na I roku niezbędny jest stetoskop?

Nie przyda Wam się podczas zajęć. Pierwszy raz, kiedy będzie okazja z niego skorzystać, to praktyki wakacyjne, jednak nie zawsze. To zależy od oddziału, na który traficie oraz od opiekuna praktyk.

Czy naprawdę jest tak trudno?

I tak, i nie :)

Na pewno nie są to łatwe studia, przez które można przejść bez nauki. Nie jest jednak tak trudno, w tygodniu jest czas na sen, regenerację i hobby. Początki wydają się bardzo trudne, jednak z czasem przestawicie się na tryb studencki.

Gdzie odbywają się zajęcia?

Niezbędne informacje dotyczące lokalizacji znajdziecie w Przewodniku Dydaktycznym oraz na stronach poszczególnych zakładów. Większość zajęć na I roku odbywa się w Collegium Anatomicum na ul. Chałubińskiego 5 oraz w Centrum Dydaktycznym na ul. Trojdena 2a.



3. Do kogo zwrócić się o pomoc?

Pierwszą osobą, która powinna udzielić Wam pomocy, jest starosta grupy. Sprawami ogólnymi, dotyczącymi kilku grup dziekańskich lub całego rocznika, zajmuje się starosta roku.

Szczególnie na początku Waszej drogi na Uczelni, pomocy możecie również szukać wśród członków Zarządu Samorządu Wydziałowego, który jest przedstawicielem każdego studenta na forum Wydziału Lekarskiego.

Osobą, która z ramienia Uczelni zajmuje się sprawami danego roku, jest Opiekun Roku, do którego kontakt znajdziecie na stronie internetowej Wydziału. W dziekanacie znajdują się pracownicy ściśle odpowiedzialni za każdy rocznik.

Przedstawicielem Władz Dziekańskich jest odpowiedni Prodziekan - w Waszym przypadku jest to Prodziekan ds. I i II roku.

W kwestiach dotyczących konkretnych przedmiotów należy zwracać się do swojego asystenta lub koordynatora przedmiotu wyznaczonego w Przewodniku Dydaktycznym.

4. Wyprawka Pierwszaka

Oprócz podręczników, niezbędna wyprawka na anatomię to: fartuch anatomiczny (wiązany z tyłu), biały czepek lub furażerka oraz zalecane jest posiadanie pęsety anatomicznej. Taki fartuch ma na celu zapewnienie maksymalnej ochrony przed formaliną. Zmiana obuwia nie jest wymagana.

Na 1. roku niepotrzebne są stetoskop ani scrubs, jednakże mogą być one wymagane podczas odbywania praktyk wakacyjnych - zależy to od szpitala.

W drugim semestrze realizowany jest przedmiot „Biologia molekularna”, podczas którego również wymagany jest fartuch. Może być to ten stosowany podczas zajęć z anatomii.

25. WYDZIAŁY - WYDZIAŁ LEKARSKO- STOMATOLOGICZNY

1. Kierunek Lekarsko-dentystyczny

Wyprawka:

Na zajęcia z anatomii niezbędne będą: fartuch, biały czepek lub furażerka oraz z reguły zalecana pęseta anatomiczna.

Fartuch na zajęcia powinien być wiązany z tyłu, tak, aby zapewniać maksymalną ochronę przed formaliną. Poza wyprawka na anatomię warto wspomnieć o niezbędniku histologicznym. Jest to gładki zeszyt oraz kredki w kolorach:

- fioletowy
- różowy
- pomarańczowy
- szary (może być ołówek)
- czarny

Podczas ćwiczeń będziecie mieli okazję odzwierciedlić na papierze preparaty histologiczne ujrzone przez Was pod mikroskopem.

W drugim semestrze realizowany jest przedmiot rozpoczynający cykl stomatologicznych nauk przedklinicznych w Zakładzie Propedeutyki i Profilaktyki Stomatologicznej.

Na zajęcia wymagana jest zmiana butów oraz fartuch lub bluza medyczna. Cykl nauk przedklinicznych rozpoczyna przygotowanie studentów do zajęć klinicznych z pacjentami, które odbywają się na 3 roku.

Przestrzeń na Wydziale

Prawdopodobnie już na początku studiów będziecie mieli możliwość odwiedzić Uniwersyteckie Centrum Stomatologii stanowiące bazę dydaktyczno-kliniczną w dalszych etapach Waszego kształcenia. Poza nowoczesnym sprzętem specjalistycznym w UCSie możecie również odpocząć. Na trzecim piętrze budynku, przy Zakładzie Protetyki znajduje się pokój studencki, z którego zachęcamy śmiało korzystać. Znajduje się tam ekspres do kawy, czajnik, przedłużacze oraz wiele innych okolicznościowych atrakcji.



2. Techniki dentystyczne

Wyprawka

Na sam początek będziecie musieli zaopatrzyć się w kilka ważnych przedmiotów, o których wykładowcy powiedzą Wam na pierwszych zajęciach. Nie będziecie mieli dużo czasu, żeby wszystko kupić, więc lepiej zrobić to jeszcze przed rozpoczęciem studiów. Oprócz narzędzi będą Wam potrzebne również książki, które najlepiej wypożyczyć z naszej uczelnianej biblioteki. Lista znajduje się przy każdym przedmiocie w sylabusie - jest to spis najważniejszych informacji w sprawie zajęć, między innymi z tematami, wykładowcami czy formami zaliczenia.

Lista zakupów:

- fartuch (najlepiej prosektoryjny - lepiej chroni przed zabrudzeniem)
- czepek medyczny
- nożyk do modelowania inlay mały i duży
- nożyk do wosku mały i duży
- nóż do gipsu
- wysoka gumowa miska
- łopatką do mieszania gipsu
- artykulator asa dental 5050
- denaturat
- szczoteczka do zębów (z samymi włoskami, bez silikonowych elementów)
- ołówek kopiowy
- zapalniczka

Większość z tych przedmiotów będzie Wam potrzebna już od pierwszych zajęć a niektórych (np. artykulator) zaczniecie używać pod koniec pierwszego lub w drugim miesiącu Waszej nauki. Z czasem dojdą kolejne rzeczy do listy, ale nie martwcie się, są to produkty, które w większości posłużą Wam przez wiele lat, nawet po skończeniu studiów, w przyszłej pracy.



Życie w trakcie studiów:

Dużym plusem naszego kierunku jest to, że pomimo dużej ilości zajęć, po ich skończeniu mamy tak naprawdę czas wolny. Z początku można tego nie zauważyć, ale gdy zaczniecie zajęcia praktyczne od razu utrwalcie sobie większość materiału, gdyż wszystko poznacie na własnej skórze. Przez taki tryb nauki nie będziecie mieli problemu z połączeniem studiów dziennych z hobby, pracą czy wypoczynkiem. Jednak to nie oznacza, że na naukę nie poświęcicie ani trochę czasu. Przed każdym kolokwium radzimy dokładnie przeczytać notatki i tematy z książek, w innym wypadku pytania mogą Was zaskoczyć. Bardzo mocno skupcie się również na nauce przed sesją, tu już zarwanie jednej nocki nie pomoże, w szczególności dobrze radzimy solidną powtórkę z anatomii, materiałoznawstwa i w drugim semestrze z propedeutyki stomatologii. Dość straszenia. Zajęcia na naszym kierunku to w większości praktyka, przez co nie będziecie się nudzić. Jeśli macie zdolności manualne i lubicie kreatywną pracę to na pewno Wam się spodoba. Pamiętajcie również, że gdyby pojawiły się jakieś trudności, starsze roczniki na pewno Wam pomogą. Powodzenia!



3. Audiofonologia z protetyką słuchu

Studia pierwszego stopnia trwają 3 lata (6 semestrów).

Studenci tego kierunku poznają podstawy funkcjonowania narządu słuchu i metody jego protetyki.

Audiofonologia łączy nauki medyczne, fizyczne oraz humanistyczne. Plan studiów oparty jest na poznawaniu procedur diagnostycznych oraz terapeutycznych wykorzystywanych przede wszystkim w audiologii, protetyce słuchu oraz logopedii i foniatrii. Studenci uczęszczają na przedmioty takie jak: anatomia, matematyka, fizyka, fizjologia, czy język migowy.

W roku akademickim zajęcia praktyczne odbywają się w szpitalu przy ul. Banacha 1a w Szpitalu Pediatrycznym przy ul. Żwirki i Wigury 63A oraz w Światowym Centrum Słuchu w Kajetanach.

W czasie studiów po I i II roku studenci realizują praktyki wakacyjne w wybranych placówkach, co ułatwia wybór ścieżki zawodowej. Absolwenci mogą pracować jako technicy audiofonologii w gabinetach korekcji wad słuchu i pracowniach audioprotetycznych lub w szpitalach.



4. Fizjoterapia

Są to studia jednolite magisterskie trwające pięć lat (10 semestrów). Zaletą kierunku jest przede wszystkim różnorodność zajęć - od zajęć na basenie, po zajęcia na wózku inwalidzkim i gimnastyki korekcyjnej. Dla fizjoterapeuty fundamentalną wiedzą jest nauka anatomii, zarówno tej prawidłowej jak i funkcjonalnej. Bez tej wiedzy trudno mówić w przyszłości o świadomej i kompetentnej pracy jako fizjoterapeuta.

Kolejne przedmioty na które warto zwrócić uwagę i poświęcić więcej czasu to kinezylogia i fizjologia. Ten pierwszy jest połączeniem biomechaniki z anatomią. Nauczycie się tutaj między innymi budowy i funkcjonowania stawów. Fizjoterapia to ciężka praca, dlatego przygotujcie się także na dużo zajęć sportowych.

Na pierwszym roku zdecydowanie przeważa teoria, jednak drugi rok i kolejne to przede wszystkim zajęcia praktyczne w szpitalu.

Od drugiego roku będziecie realizować praktyki wakacyjne. Na zajęcia należy wyposażyć się w fartuch anatomiczny oraz czepek lub furażerkę.

5. Elektroradiologia

Nasz kierunek skupia się przede wszystkim na praktyce, zajęciach w pracowniach radiologicznych, aby jak najlepiej zapoznać się ze sprzętem, obchodzeniem się z różnymi pacjentami oraz przyszłą pracą.

Na pierwszym roku jednak musicie się pogodzić z dużą ilością teorii i kolokwiów. Najważniejszymi przedmiotami bez dwóch zdań są anatomia i rentgenodiagnostyka klasyczna, które dadzą wam wiedzę na przyszłe lata. Ta pierwsza może przysporzyć problemów, ale nie martwcie się, każdy kierunek mierzy się z tym przedmiotem, a systematyczna nauka i ćwiczenia zapewnią wam zdany egzamin.

Wszystkie potrzebne Wam książki lub materiały możecie znaleźć w bibliotece uniwersytetu, warto też odezwać się do starszych roczników.



6. Logopedia ogólna i kliniczna

To unikatowy kierunek łączący w sobie przedmioty z zakresu medycyny, pedagogiki, psychologii, lingwistyki i logopedii. Zajęcia odbywają się zarówno na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym, jak i Uniwersytecie Warszawskim.

W trakcie studiów studenci uzyskują wiedzę z zakresu zaburzeń systemu mowy, głosu, połykania, a także diagnozy i prowadzenia terapii logopedycznej we współpracy z innymi specjalistami.

Na wszystkie powyższe kierunki studiów należy zaopatrzyć się w fartuch laboratoryjny. Od drugiego roku niezbędne będą również scrubsy.

25. WYDZIAŁY - WYDZIAŁ FARMACEUTYCZNY

Na Wydziale Farmaceutycznym realizowane są dwa kierunki studiów: Analityka Medyczna i Farmacja. Przewodniki dydaktyczne zawierające wszystkie potrzebne informacje dotyczące prowadzonych zajęć znajdziecie na stronie naszego Wydziału: www.wf.wum.edu.pl, w zakładce „Studenci”.

1. Analityka medyczna

Studiując analitykę medyczną, zdobędziecie niezbędne umiejętności do wykonywania zawodu Diagnosty Laboratoryjnego. Nauczycie się tutaj pracy w laboratorium medycznym i posiędziecie specjalistyczną wiedzę z wielu dziedzin. Studia te mają charakter praktyczny. Już na pierwszym roku będziecie spędzać wiele godzin w laboratorium, w ramach przedmiotów: Biologia Medyczna, Biofizyka Medyczna, Chemia Analityczna, Chemia Fizyczna, Chemia Ogólna i Nieorganiczna, Chemia Organiczna i Histologia.

Wyprawka

Na każde zajęcia laboratoryjne powinniście mieć ze sobą fartuch, buty na zmianę i marker. Na niektóre zajęcia warto mieć ze sobą jeszcze kalkulator naukowy.

Na ćwiczeniach z chemii organicznej wymagane są okulary ochronne (jeśli nie nosicie własnych okularów).

Podczas zajęć z histologii przyda wam się zeszyt z gładkimi kartkami i kredki.

Wszystkie potrzebne książki i skrypty znajdziecie w Bibliotece Głównej oraz w Czytelni.



2. Farmacja

Studia farmaceutyczne to intensywny czas przygotowań do wszechstronnego zawodu farmaceuty. Niezależnie od tego, czy marzycie o pracy z pacjentami, badaniach w laboratorium, czy o rozwoju w przemyśle farmaceutycznym, te studia są kluczem do osiągnięcia celu. Już od pierwszych dni zetkniecie się z fascynującą atmosferą laboratorium na zajęciach z chemii ogólnej i nieorganicznej czy biologii. Między kolejnymi eksperymentami poszerzycie swoją wiedzę z innych dziedzin na matematyce czy historii farmacji. Zostaniecie ekspertami nie tylko w zakresie leków, ale również nauk farmaceutycznych, medycznych, biologicznych, chemicznych i społecznych.

Wyprawka

Na zajęcia konieczny będzie fartuch laboratoryjny, jednorazowe rękawiczki laboratoryjne oraz okulary ochronne.

Na botanikę w drugim semestrze przyda się zeszyt gładki, szkiełka podstawowe i nakrywkowe oraz igła do wykonywania preparatów.

Na zajęcia z matematyki i statystyki należy zaopatrzyć się w kalkulator naukowy, który będzie Wam towarzyszył przez cały okres studiów na różnych przedmiotach.

Potrzebne książki i skrypty na zajęcia znajdziecie w Bibliotece Głównej i w czytelni. Warto zaopatrzyć się głównie w skrypty.



Organizacje studenckie i koła naukowe

Studiując na naszym Wydziale będziecie mieli okazję zauważyć i włączyć się w działalność organizacji studenckich takich jak Samorząd Studentów Wydziału Farmaceutycznego, PTSF i STDL.

Polskie Towarzystwo Studentów Farmacji Oddział Warszawa i Studenckie Towarzystwo Diagnostów Laboratoryjnych WUM zrzeszają odpowiednio studentów farmacji oraz analityki medycznej. Zajmują się organizacją akcji profilaktycznych, szkoleń, warsztatów, spotkań tematycznych, konferencji naukowych, wymian międzynarodowych, angażują się w działalność charytatywną i inicjują wolontariat.

W czasie trwania roku akademickiego tych aktywności jest dużo, dlatego każdy ma okazję znaleźć coś dla siebie. Koła naukowe dają możliwość realizacji projektów, współtworzenia prac i publikacji oraz udział w konferencjach naukowych ogólnopolskich jak również międzynarodowych.

Przestrzeń na Wydziale

W przerwie między zajęciami będziecie mogli skorzystać z wygodnych kanap, aby odpocząć.

Kiedy zgłodniejecie, możecie pójść do bufetu (poziom -1), kawiarenki (parter) lub automatu (przy szatni). Do waszej dyspozycji znajduje się również mikrofalówka.

25. WYDZIAŁY - WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU

Wydział Nauk o Zdrowiu WUM kształci łącznie na 5 kierunkach studiów skupiających się na podnoszeniu standardów życia osobom chorym, ale także na szeroko pojętej edukacji, profilaktyce oraz naukach społecznych.

Te kierunki to:

- pielęgniarstwo
- położnictwo
- ratownictwo medyczne
- dietetyka
- zdrowie publiczne

Trzy pierwsze kierunki opierają się głównie na wiedzy popartej umiejętnościami praktycznymi, dwa pozostałe bazują na wiedzy teoretycznej z elementami kontaktu z pacjentem.

W obrębie wydziału działa wiele kół naukowych łączących studentów chcących rozwijać swoje zainteresowania. Studenci mogą również próbować swoich sił w Samorządzie oraz Parlamencie Studenckim. Jest to możliwość nawiązania wielu nowych znajomości, ale także zapoznanie się z funkcjonowaniem oraz specyfiką innych kierunków oraz wydziałów.



Wyprawka dla położnictwa

Fartuch laboratoryjny i obuwie medyczne białe studenci zapewniają sobie sami. Fartuch potrzebny będzie na zajęcia z mikrobiologii i parazytologii na 1 roku.

Scrubsy zakupują studenci poprzez uczelnie przed pierwszymi praktykami w kolorze jednolitym dla wszystkich.

Wyprawka dla pielęgniarstwa

Potrzebne będą scrubsy na zajęcia oraz obuwie medyczne białe. Do zakupu jest też fartuch laboratoryjny na zajęcia z mikrobiologii i parazytologii.

Wyprawka dla ratownictwa medycznego

Potrzebne będzie zmienne obuwie, fartuch laboratoryjny, crocasy medyczne z białą podeszwą (białe na 1 roku), bluza medyczna i spodnie medyczne (białe na 1 roku).

Wyprawka dla dietetyki

Potrzebne będą buty na zmianę, fartuchy laboratoryjne (najlepiej dwa lub trzy). Warto współpracować i być w kontakcie ze starszymi rocznikami.

Dla wszystkich powyższych kierunków warto zaopatrzyć się w skrypty dostępne w bibliotece uczelnianej bądź odkupić je od starszych roczników.

Wyprawka dla Zdrowia Publicznego

Mimo że ten kierunek skupia się na teoretycznych aspektach systemu ochrony zdrowia, na studiach odbywają się zajęcia na których potrzebny będzie fartuch laboratoryjny. Na 1 roku przyda się na mikrobiologii oraz jeśli wybieriecie ścieżkę zdrowie środowiskowe w kolejnych latach.

Poza tym warto na pierwszych zajęciach posłuchać czego wymagają wykładowcy.

26. ZAKOŃCZENIE

Drodzy Studenci i Drogie Studentki!

Mamy nadzieję, że treść naszego poradnika była dla Was przydatna i pomogliśmy Wam przygotować się na wejście w nowy rok akademicki. Pragniemy podkreślić, że jako Samorząd Studentów zawsze służymy Wam wsparciem i pomocą nie tylko w codziennych sprawach, ale też dużych i niestandardowych przedsięwzięciach.

Wszystkich chętnych zapraszamy również do zaangażowania się w działalność samorządową.

Zachęcamy Was do śledzenia na bieżąco naszych mediów społecznościowych, w których umieszczamy wszystkie ważne komunikaty dotyczące życia ogólnouczelnianego i organizowanymi przez nas formami życia studenckiego.

Powodzenia! :)

